

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Колледж автоматизации производственных процессов
и прикладных информационных систем»

Рассмотрена и принята
на заседании Педагогического совета
Протокол № 9 от 15.05.2026

УТВЕРЖДЕНА
Приказом _____ директора
СПб ГБПОУ «Колледж
автоматизации производства»
от 15.05.2026г. № 624

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.05 «ИСПОЛЬЗОВАНИЕ МЕТОДОВ И ИНСТРУМЕНТОВ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ
ДЛЯ ПРИНЯТИЯ ЭФФЕКТИВНЫХ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ
В ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ОБЛАСТЯХ ЛОГИСТИКИ»**

Для специальности
38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Квалификация специалиста	операционный логист
Форма обучения	очная
Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ	среднее общее образование
Срок получения СПО по ППССЗ	1 год 10 месяцев
Год начала подготовки	2026

Рабочая программа профессионального модуля разработана с целью формирования дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения лучшей подготовки выпускников и возможности продолжения ими образования, в рамках вариативной части программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», с учетом требований ФГОС (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2022 № 257)).

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Колледж автоматизации производственных процессов и прикладных информационных систем».

Программу составили: Кузьмицкий Д.В., Сильченко К.А., Цимбалист И.А., преподаватели СПб ГБПОУ «Колледж автоматизации производства».

Программа рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии, протокол № 8 от 27.04.2026.

Заведующий отделом
содержания образовательных программ

А.Ф. Жмайло

С О Д Е Р Ж А Н И Е

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	7
2.1. Структура профессионального модуля.....	7
2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.05	8
3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	13
3.1. Материально-техническое обеспечение	13
3.2. Информационное обеспечение обучения	13
3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности **«Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики»** и соответствующие ему профессиональные компетенции, общие компетенции.

1.2.1 Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2.2 Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики
ПК 5.1	Организовывать производство и документирование логистических операций в отраслях промышленности

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 5.2	Применять цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок

В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт в:	- использовании методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики
знать:	- структуру, сырьевую базу, технологию производства и ассортимент продукции отраслей лёгкой промышленности, - виды логистических операций на предприятиях промышленности, - разновидности документов, сопровождающих логистические операции на предприятиях промышленности, - задачи и функции цифровой логистики в разрезе ключевых логистических активностей, - основные понятие цепи поставок, - основы конфигурирования цепи поставок, - основы разработки и реализации логистической стратегии и планирования цепи поставок, - компоненты управления в цепи поставок, - основы цифровизации в управление цепями поставок,
уметь:	- осваивать основы технологии производства и ассортимента продукции отраслей промышленности, - документировать логистические операции на предприятиях промышленности, - заполнять и согласовывать электронные формы документов, сопровождающих логистические операции, - оценивать подходы к решению вопросов совместной работы в логистической цепи, - разрабатывать и строить цепь поставок, - оценивать качество разработанной логистической стратегии, - управлять цепями поставок, - применять цифровые технологии в управлении цепями поставок.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
1.	Всего часов, отводимое на освоение профессионального модуля	222
в том числе:		
	— в форме практической подготовки	178
2.	Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося)	108
в том числе:		

№ п/п	Вид учебной работы	Объем часов
–	теоретическое обучение	52
–	практические занятия	56
–	учебная практика	36
3.	Производственная практика	72
4.	Промежуточная аттестация в форме экзамена	6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Общий объем нагрузки, акад. час	Объем профессионального модуля, акад. час						
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем						Само- стоя- тельная работа
			Всего	в том числе					
		в форме практи- ческой подго- товки		практи- ческие занятия	курсовая работа, проект	учебная практи- ка	произ- вод- ственная практи- ка		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Раздел 1. Организация производства и до- кументирование логистических операций в отраслях промышленности	56	56	43	28				
	Раздел 2. Цифровые технологии в логисти- ке и управлении цепями поставок	52	52	28	28				
УП.05	Учебная практика	36	36	36			36		
ПП.05	Производственная практика	72		72					
	Промежуточная аттестация	6		6					
	Итого	222	144	185	56		36		

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля ПМ.05

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов всего	В т.ч. практических занятий	В т.ч. в форме практической подготовки
Раздел 1. Организация производства и документирование логистических операций в отраслях промышленности		56	28	43
МДК.05.01 Организация производства и документирование логистических операций в отраслях промышленности		56	28	43
Тема 1.1. Структура, сырьевая база, технология производства и ассортимент на примере отраслей лёгкой промышленности	Содержание темы	16	12	14
	Отраслевой состав лёгкой промышленности	2		1
	Сырьевая база отраслей лёгкой промышленности	2		1
	Практические занятия			
	1. Текстильная отрасль: основы технологии производства и ассортимент продукции	2	2	2
	2. Швейная отрасль: основы технологии производства и ассортимент продукции	2	2	2
	3. Кожевенная отрасль: основы технологии производства и ассортимент продукции	2	2	2
	4. Обувная отрасль: основы технологии производства и ассортимент продукции	2	2	2
	5. Мехаовая отрасль: основы технологии производства и ассортимент продукции	2	2	2
Тема 1.2. Логистические операции на предприятиях промышленности	Содержание темы	10		5
	Организация закупки сырья и материалов предприятиями промышленности	2		1
	Организация внутрипроизводственных перемещений сырья, материалов и готовой продукции	2		1
	Организация складирования сырья, материалов и готовой продукции	2		1
	Организация распределения готовой продукции предприятиями промышленности	2		1
	Организация транспортировки сырья, материалов и готовой продукции	2		1
Тема 1.3. Документиро-	Содержание темы	14	12	13

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов всего	В т.ч. практических занятий	В т.ч. в форме практической подготовки
вание логистических операций на предприятиях промышленности	Документы, сопровождающие основные логистические операции	2		1
	Практические занятия			
	7. Составление договора поставки сырья и материалов	2	2	2
	8. Заполнение журнала учёта и акта приёмки поступающих сырья и материалов	2	2	2
	9. Оформление передачи ТМЦ в производство и между подразделениями производства	2	2	2
	10. Оформление сдачи остатков неистраченных материалов на склад	2	2	2
	11. Заполнение накладной на передачу готовой продукции в место хранения	2	2	2
	12. Оформление отпуска готовой продукции сторонней организации	2	2	2
Тема 1.4. Задачи и функции цифровой логистики в разрезе ключевых логистических активностей	Содержание темы	16	4	11
	Цифровая трансформация логистики снабжения и распределения	2		1
	Цифровая трансформация логистики производства	2		1
	Цифровые преобразования в транспортной логистике	2		1
	Складская логистика в условиях цифровой экономики	2		2
	Электронный документооборот логистических операций	2		2
	Практические занятия			
	13. Согласование с клиентом заявки на перевозку на платформе ATI.SU	2	2	2
	14. Заполнение электронной ТТН на платформе ATI.SU	2	2	2
Раздел 2. Цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок		52	28	28
МДК.05.02 Цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок		52	28	28
Тема 2.1. Основные понятия цепи поставок	Содержание темы	8	4	4
	Становление цепей поставок	2		
	Интеграция в цепи поставок	2		
	Практические занятия			
	1. Оценка подходов к решению вопросов совместной работы в логистической цепи на примере различных предприятий	2	2	2

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов всего	В т.ч. практических занятий	В т.ч. в форме практической подготовки
	2. Оценка подходов к решению вопросов совместной работы в логистической цепи на примере различных предприятий	2	2	2
Тема 2.2. Конфигурирование цепи поставок	Содержание темы	10	4	4
	Строение цепи поставок	2		
	Параметры конфигурации цепи поставок	2		
	Устойчивость цепей поставок	2		
	Практические занятия			
	3. Разбор и построение цепи поставок	2	2	2
	4. Предоставление отчета руководству по построенной цепи поставок	2	2	2
Тема 2.3. Стратегии и планирование цепи поставок	Содержание темы	10	4	4
	Логистические стратегии в цепи поставок	2		
	Разработка и реализация логистической стратегии в ЦП	2		
	Планирование в ЦП	2		
	Практические занятия			
	5. Оценка качества логистической стратегии транспортной компании	2	2	2
	6. Предоставление отчета руководству о проведенной оценке качества логистической стратегии транспортной компании	2	2	2
Тема 2.4. Управление в цепи поставок	Содержание темы	8	4	4
	Основные компоненты управление ЦП. Измерение показателей функционирования в цепи поставки	2		
	Управление организационными изменения в цепи поставки. SCOR модель в цепи поставки	2		
	Практические занятия			
	7. Выявление компонентов УП на примере конкретной организации	2	2	2
	8. Оценка SCOR модели в ЦП производственного предприятия	2	2	2
Тема 2.5. Цифровизация	Содержание темы	16	12	12

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов всего	В т.ч. практических занятий	В т.ч. в форме практической подготовки
в управление цепями поставок	Типовые конфигурации 1С Предприятие позволяющие решать задачи автоматизации управления цепочками поставок	2		
	Типовые конфигурации 1С Предприятие позволяющие решать задачи автоматизации управления цепочками поставок	2		
	Практические занятия			
	9. Создание проекта бизнеса в логистической цепи. Выбор нэйминга. Определение ЦА	2	2	2
	10. Проработка конкурентов в сфере логистических услуг. Оценка особенностей конкурентной среды данного сектора	2	2	2
	11. Проведение анализа стоимости предоставляемых услуг выбранного сектора логистических услуг. Проработка прайса.	2	2	2
	12. Формирования оффера компании. Выбор возможной стратегии выхода на рынок. Составление дорожной карты и диаграммы Ганта	2	2	2
	13. Описание бизнес-модели компании с использованием Canvas, Стратегия «голубого океана», Матрица BCG	2	2	2
	14. Выбор модели управляемой цепи поставок с созданными компаниями. Формирования соглашения о сотрудничестве	2	2	2
Учебная практика		36		36
Виды работ: 1. Дать характеристику предприятия, выполняемых ролей и параметров бизнес-симулятора. 2. Определить стратегию при разработке параметров логистической системы в бизнес-симуляторе. 3. Определить выполняемую роль в бизнес-симуляторе и ее основные показатели эффективности. 4. Провести анализ основных показателей эффективности в соответствии с ролью в бизнес-симуляторе. 5. Проанализировать стартовые логистические издержки компании.				

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов всего	В т.ч. практических занятий	В т.ч. в форме практической подготовки
6. Проанализировать и оптимизировать параметры логистической системы в соответствии с ролью в бизнес-симуляторе. 7. Оценить эффективность принятых решений в соответствии с ролью в бизнес-симуляторе. 8. Организация цифрового документооборота в цепи поставок.				
Производственная практика		72		72
Виды работ: 1. Ознакомление с технологией производства и ассортиментом продукции предприятия (по отраслям). 2. Участие в документировании логистических операций на предприятии (по отраслям). 3. Участие в заполнении и согласовании электронных форм документов, сопровождающих логистические операции. 4. Участие в разработке и построении цепи поставок. 5. Участие в управлении цепями поставок. 6. Использование цифровых технологий в управлении цепями поставок.				

3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета междисциплинарного курса «Организация производства и документирование логистических операций в отраслях промышленности» и лаборатории «Цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок».

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинетов:

– кабинет междисциплинарных курсов «Организация производства и документирование логистических операций в отраслях промышленности», оснащенный оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, шкафы-стеллажи для размещения учебно-наглядных пособий и документации, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий, методические материалы по ПМ; техническими средствами обучения: компьютерное, соответствующее современным требованиям безопасности и надёжности, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран), локальная сеть с выходом в Internet.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

– лаборатория «Цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок», оснащенная оборудованием: посадочные места по количеству обучающихся, шкафы-стеллажи для размещения учебно-наглядных пособий и документации, рабочее место преподавателя, комплект учебно-наглядных пособий, методические материалы по ПМ; техническими средствами обучения: компьютерное, соответствующее современным требованиям безопасности и надёжности, мультимедийное оборудование (проектор и проекционный экран), локальная сеть с выходом в Internet, профессиональные компьютерные программы, в частности, 1С:Склад.

3.2. Информационное обеспечение обучения

3.2.1. Печатные издания

1. Петрова Т.В. Материаловедение в производстве изделий легкой промышленности. Учебно-методическое пособие для СПО. – Издательство: Лань, 2024.
2. Афанасенко И.Д., Борисова В.В. Цифровая логистика. Учебник для вузов. - Издательство: Питер, 2024 г. – 272 с.
3. Логистика и управление цепями поставок: монография/ Т.Р. Терешкина, Л.Е Баранова.
4. Логистика и управление цепями поставок: учебник и практикум для СПО /В. С. Лукинский, В. В. Лукинский, Н. Г. Плетнева. — М. : Издательство Юрайт, 2024.
5. Дыбская В. В. Управление складированием в цепях поставок
6. Д.А. Иванов. Управление цепями поставок

3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)

1. Информационно-правовой портал «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – 2024. – Режим доступа: [https:// www.consultant.ru/](https://www.consultant.ru/)
2. УМК по МДК.05.01 «Использование методов и инструментов цифровой экономики для принятия эффективных управленческих решений в функциональных областях логистики» для студентов специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» 2025.
3. Управление цепями поставок (SUPPLY CHAIN MANAGEMENT, SCM) <https://korusconsulting.ru/infocenter/upravlenie-tsepyami-postavok-supply-chain-management-scm/>

3.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуе-

мой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях направления деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО, в общем числе педагогических работников, реализующих образовательную программу, должна быть не менее 25 процентов.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 5.1.	Организует производство и документирует логистические операции в отраслях промышленности	Текущий контроль: Экспертное наблюдение и оценка в процессе выполнения заданий для: – практических занятий, – заданий по учебной и производственной практикам,
ПК.5.2.	Применяет цифровые технологии в логистике и управлении цепями поставок	– заданий для самостоятельной работы. Промежуточная аттестация: Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – практических заданий на ДЗ по МДК, – выполнения заданий экзамена по модулю, – экспертная оценка защиты отчетов по учебной и производственной практикам.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	точность распознавания сложных проблемных ситуаций в различных контекстах, адекватность анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности, оптимальность определения этапов решения задачи, адекватность определения потребности в информации, эффективность поиска, адекватность определения источников нужных ресурсов. разработка детального плана действий; правильность оценки рисков на каждом шагу, точность оценки плюсов и минусов полученного результата, своего плана и его реализации, предложение критериев оценки и рекомендаций по улучшению плана,	Оценка результата Оценка процесса

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	оптимальность планирования информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач, адекватность анализа полученной информации, точность выделения в ней главных аспектов, точность структурирования отобранной информации в соответствии с параметрами поиска, адекватность интерпретации полученной информации в контексте профессиональной деятельности,	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии, точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии,	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	эффективность участия в деловом общении для решения деловых задач, оптимальность планирования профессиональной деятельности,	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	толерантность поведения в рабочем коллективе, грамотность устного и письменного изложения своих мыслей по профессиональной тематике на государственном языке,	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений,	понимание значимости своей профессии,	

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
применять стандарты анти-коррупционного поведения;		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	точность соблюдения правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, эффективность обеспечения ресурсосбережения на рабочем месте,	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	адекватность, применения средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности,	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	актуальность используемой нормативно-правовой документации по профессии, точность, адекватность применения современной научной профессиональной терминологии.	